

Regulamin konkursu na bony edukacyjne dla wolontariuszy Korpusu Solidarności w województwie śląskim, edycja 2025

SŁOWNICZEK

1. **Konkurs na bony edukacyjne dla wolontariuszy Korpusu Solidarności, edycja 2025** jest realizowany i finansowany w ramach Programu „Korpus Solidarności - Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Długoterminowego na lata 2018-2030” przez **Stowarzyszenie Regionalne Centrum Wolontariatu w Katowicach**.
2. **Operator** – organizacja pozarządowa realizująca **Konkurs na bony edukacyjne dla wolontariuszy Korpusu Solidarności, edycja 2025** na terenie województwa śląskiego. Operatorem jest **Stowarzyszenie Regionalne Centrum Wolontariatu w Katowicach**.
3. **Bon edukacyjny** to środki na rozwój pasji i zainteresowań, podwyższenie kompetencji wolontariuszy działających na terenie województwa śląskiego. Bony edukacyjne to środki na w/w wsparcie w wysokości **900,00 zł**. Efekty uczenia się lub zakupu środków niezbędnych do rozwoju kompetencji są uzasadniane przez wnioskodawcę we wniosku dotacyjnym.
W edycji 2025 zaplanowano przyznanie 5 bonów.
4. **Wolontariusz_ka** -osoba posiadająca aktywny profil w Systemie Obsługi Wolontariatu Korpusu Solidarności w momencie rozpoczęcia i realizacji bonu edukacyjnego (<https://www.korpussolidarnosci.gov.pl/uzytkownicy/register.html>) i będąca wolontariuszem_ką Korpusu Solidarności zgodnie z Programem Korpus Solidarności. Aktywny profil w SOW oznacza posiadanie aktualnej oferty pomocy i/lub udokumentowane godziny wolontariatu z bieżącego lub poprzedniego miesiąca.
5. **Wnioskodawca – wolontariusz_ka lub grupa wolontariacka** działająca samodzielnie. Wnioskodawca działający samodzielnie podpisuje umowę z Operatorem, a środki na edukację są wypłacane w formie refundacji poniesionych kosztów lub w formie zapłaty za usługę/zamówienie przez Operatora zgodnie z umową zawartą z wnioskodawcą.

I. CEL KONKURSU I ZAKRES PROJEKTÓW MOŻLIWYCH DO REALIZACJI

1. Celem Konkursu jest:

- a) rozwój kompetencji wolontariuszy, ich pasji i zainteresowań, wypełnienie wolontariatu nową energią do działań społecznych na terenie województwa śląskiego;
- b) promocja idei Korpusu Solidarności i podjęcia aktywności wolontarystycznej.

2. Wnioski konkursowe powinny:

- a) być składane przez aktywnych wolontariuszy działających na terenie województwa śląskiego;
- b) być powiązane ze stałą działalnością wolontariacką wnioskodawcy.

3. Wnioski:

- a) nie mogą być realizowane przez osoby powiązane z Operatorem,
- b) bon może stanowić część większego wydatku edukacyjnego,
- c) sfinansowanie bonu może nastąpić tylko dla tych wydatków, których termin realizacji (opłacenia) nastąpi po podpisaniu umowy.

4. Efektem realizacji bonu edukacyjnego powinny być:

- a) rozwój kompetencji i/lub pasji i zainteresowań wnioskodawców;
- b) motywacja do aktywności wolontariackiej;
- c) promocja programu Korpus Solidarności;
- d) promocja aktywności wolontarystycznej na terenie województwa śląskiego.

II. KTO MOŻE ZŁOŻYĆ WNIOSEK?

- 1. W ramach konkursu dofinansowane mogą zostać bony edukacyjne **Wolontariuszy Korpusu Solidarności**.
- 2. W konkursie mogą wziąć udział pełnoletni wolontariusze mieszkający na terenie województwa śląskiego.
- 3. Wnioskodawca podpisuje umowę z Operatorem, a środki bonu edukacyjnego są wypłacane w formie **refundacji poniesionych kosztów lub zapłaty za usługę/zamówienie przez Operatora**.

4. Z ubiegania się o bonu wyłączeni są pracownicy Operatora (*tj. osoby, które są lub były zatrudnione w okresie ostatnich 12 miesięcy na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia*) oraz członkowie ich rodzin.

5. Jedna osoba może złożyć jeden wniosek o bon edukacyjny.

III. WYSOKOŚĆ BONU EDUKACYJNEGO

1. Kwota bonu edukacyjnego wynosi: **900 zł brutto**.
2. W edycji 2025 planujemy przyznać 5 bonów edukacyjnych dla wolontariuszy.
3. Pula środków na konkurs: 4500,00 zł.

IV. KOSZTY KWALIFIKOWALNE I NIEKWALIFIKOWALNE

1. Wydatki przeznaczone na bon edukacyjny muszą być:

- a) niezbędne dla realizacji bonu,
- b) racjonalne i efektywne,
- c) faktycznie poniesione,
- d) udokumentowane,
- e) przewidziane w budżecie wniosku,
- f) zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

2. Bon może stanowić część większego wydatku edukacyjnego.

3. Do wydatków, które nie mogą być finansowane w ramach konkursu, należą wydatki nieodnoszące się jednoznacznie do bonu edukacyjnego, a także w szczególności:

- a) podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz.1054 z późn.zm.);
- b) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;
- c) zakup środków trwałych (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości Dz. U. z 2013 r. poz. 330) oraz art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych Dz. U. z 2011 r. Nr 74, poz. 397 z późn. zm.);
- d) amortyzacja;
- e) leasing;
- f) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;

- g) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
- h) koszty kar i grzywien;
- i) koszty procesów sądowych;
- j) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
- k) koszty obsługi konta bankowego (nie dotyczy kosztów przelewów);
- l) zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 UoDPP oraz art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi);
- m) podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego);
- n) koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilno-prawnej, chyba, że umowa przewiduje zwrot kosztów podróży;
- o) wydatki związane z realizacją celów religijnych oraz uprawiania kultu religijnego;
- p) wydatki związane z realizacją celów politycznych;
- r) wydatki związane z prowadzeniem działalności odpłatnej statutowej pożytku publicznego i gospodarczej przez Wnioskodawcę i/lub Realizatora;
- s) finansowanie nagród pieniężnych w ramach realizacji przedsięwzięć;
- t) wydatki poniesione po terminie wyznaczonym w umowie o dofinansowanie;
- u) wydatki na zadania już zrealizowane lub częściowo zrealizowane;
- w) dofinansowanie do studiów np. w postaci opłaty za semestr.

5. Przyznanego bonu edukacyjnego wolontariusz nie może w części lub w całości zbyć na rzecz innej osoby.

V. OGŁOSZENIE KONKURSU, ZŁOŻENIE OFERTY I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Ogłoszenie o naborze wniosków jest publikowane na stronie Operatora www.slaskie-wolontariat.org.pl. Ponadto Operator może równocześnie opublikować ogłoszenie o naborze wniosków w Internecie, lokalnej prasie lub innych wybranych mediach lokalnych.

2. Wnioski są składane na formularzu zgłoszeniowym (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu). Wnioski w wersji elektronicznej należy przesłać na adres: biuro@slaskie-wolontariat.org.pl.

3. Termin składania wniosków od 10.06.2025 r. do 30.06.2025 r. lub do wyczerpania limitu bonów.

4. Okres realizacji bonów powinien zawierać się w okresie do 15.12.2025 r.

5. Wolontariusz_ka może złożyć maksymalnie 1 wniosek.

6. Wnioskodawcy mogą skorzystać z wsparcia Operatora na etapie przygotowywania wniosku oraz realizacji i rozliczania projektów. Wsparcie świadczone będzie bezpłatnie. Podmioty i osoby zainteresowane skorzystaniem z powyższych form wsparcia proszone są o kontakt z Operatorem.

7. Ocena i wybór projektów do realizacji przebiegać będzie w ramach jednego etapu:

a) **ETAP I:** nabór wniosków, ich ocena formalna i merytoryczna przez zespół powołany przez Operatora.

8. Po ocenie wniosku, w przypadku pozytywnej oceny przyznania bonu Operator kontaktuje się z Wnioskodawcami w celu potwierdzenia woli realizacji bonów. Ogłoszenie wyników Konkursu następuje poprzez poinformowanie Wnioskodawcy o przyznaniu bonu oraz opublikowanie informacji na stronie Operatora.

9. Ewentualne przekazanie środków finansowych na numer rachunku bankowego podany w umowie następuje po podpisaniu jej przez obie strony w terminie określonym w umowie.

VI. KRYTERIA WYBORU WNIOSKÓW O BON

1. Procedura wyboru wniosków o przyznanie bonu edukacyjnego obejmuje: ocenę formalną i merytoryczną projektów zgodnie z kartą oceny (**Załącznik nr 2**). O wyniku decyduje średnia punktów przyznanych przez ekspertów. Dofinansowane mogą zostać projekty które otrzymały powyżej 70 % punktów przyznanych przez ekspertów.

2. Wnioski oceniane będą według następujących kryteriów:

I. formalne:

a) formularz został złożony w terminie zgodnym z regulaminem;

b) wszystkie pola formularza zostały wypełnione;

c) okres realizacji bonu mieści się w terminach określonych w niniejszym Regulaminie;

d) wolontariusz_ka posiada aktywne konto w Systemie Obsługi Wolontariatu;

e) wolontariusz_ka złożyła tylko jeden wniosek.

II. merytoryczne dotyczące wszystkich zgłoszeń:

a) dotychczasowe zaangażowanie wolontariusza_ki w wolontariat i w Korpus Solidarności,

b) opis celów edukacyjnych w kontekście analizy potrzeb edukacyjnych wnioskodawcy,

- c) adekwatność zaplanowanych działań do osiągnięcia założonego celu,
 - d) opis efektów uczenia się i wpływu na rozwój wolontariatu prowadzonego przez wnioskodawcę,
 - e) realność i możliwość realizacji bonu, w tym adekwatność kosztów do planowanych działań,
 - f) spójność z przedmiotem konkursu i wpływ na rozwój wolontariatu.
3. Ocena ekspertów jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

VII. ZASADY SPRAWOZDAWCZOŚCI

1. Wnioskodawca jest zobowiązany do przedłożenia sprawozdania z realizacji bonu do 7 dni od daty zakończenia realizacji bonu, zgodnie z umową o realizację bonu. Wzór sprawozdania (**Załącznik nr 4**) stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami: kopiami stworzonych materiałów, zdjęciami dokumentującymi realizację bonu, certyfikatem, zaświadczeniem itp.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Operator zastrzega możliwość zmiany postanowień Regulaminu, bez podania przyczyny, a także zamknięcia Konkursu w dowolnym momencie bez rozstrzygnięcia. W takim przypadku Wnioskodawcom i Realizatorom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przygotowania i złożenia wniosków.
- 2. W przypadkach uzasadnionych Operator może wydłużyć termin naboru wniosków.
- 3. W sprawach interpretacji zapisów i wymogów regulaminowych decyzję podejmuje Operator.
- 4. Operator ma prawo do weryfikacji danych umieszczonych w formularzu zgłoszeniowym.
- 5. W wypadku nierzetelnej realizacji inicjatywy, w szczególności wydatkowania otrzymanych środków w sposób inny niż określony we wniosku lub nierozliczenia akcji w wymaganym terminie, lider projektu może zostać wezwany do zwrotu kosztów akcji społecznej, pokrytych ze środków Operatora.

IX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1. Administratorem danych osobowych jest Operator Konkursu - Stowarzyszenie Regionalne Centrum Wolontariatu z siedzibą w Katowicach.
- 2. Przystąpienie do Konkursu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych w celach związanych z przeprowadzeniem i realizacją Konkursu, zgodnie z ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) oraz z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO. Jednocześnie przystąpienie do Konkursu jest jednoznaczne z oświadczeniem o byciu poinformowanym przez wszystkich uczestników nt. celu zbierania danych osobowych oraz o przysługującym prawie dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, możliwości ich sprostowania, prawa do usunięcia danych, ograniczenia

przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawa do przenoszenia danych i wniesienia skargi do organu nadzorczego, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.

3. Zgromadzone przez Organizatora dane osobowe oraz informacje zawarte w formularzach zgłoszeniowych będą gromadzone i przetwarzane do celów realizacji, promocji i sprawozdawczości projektu „Korpus Solidarności Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Długoterminowego na lata 2018-2030” oraz wykorzystane w materiałach promocyjnych.
4. Osoby uczestniczące w akcji akceptują, iż wszystkie w jej ramach podjęte działania oraz związane z wykonawcami dane osobowe mogą zostać upubliczniane w szczególności na stronie internetowej Organizatora oraz w innych formach przekazu publicznego realizowanego przez Organizatora.
5. Nadesłanie zgłoszenia do konkursu jest równoznaczne z oświadczeniem, że grupa wolontariuszy posiada prawa autorskie do nadesłanego pomysłu.

X.DODATKOWE INFORMACJE NA TEMAT KONKURSU

Dodatkowych informacji na temat konkursu i pomoc w wypełnieniu dokumentów można uzyskać u Operatora:

Kontakt ws. bonów edukacyjnych

Małgorzata Dudek-Wąs - malgorzata@slaskie-wolontariat.org.pl

Biuro Projektu:

Stowarzyszenie Regionalne Centrum Wolontariatu

Warszawska 19; 40-009 Katowice

biuro@slaskie-wolontariat.org.pl

Załączniki:

1. Wzór wniosku o dofinansowanie;
2. Wzór karty oceny formalnej i merytorycznej;
3. Wzór umowy z wnioskodawcą;
4. Wzór sprawozdania z projektu.